



SOLICITUD DE DOCUMENTOS PARA EXPEDIENTE ASIMILABLES A SALARIOS

Documentación oficial que debe contener su expediente en la UCEMICH, de acuerdo a la normatividad.

1. Solicitud de empleo y/o curriculum vitae.
2. Certificado Médico de instancia pública.
3. Número de cuenta bancaria (para su pago catorcenal).
4. 3 cartas de recomendación recientes.

Original y copia de:

1. Acta de Nacimiento.
2. Credencial de Elector.
3. Comprobante de Domicilio (Recibo telefónico, de luz, de agua o de predial).
4. CURP (Clave Única de Registro de Población).
5. RFC (Registro Federal de Contribuyentes).
6. Título Profesional.
7. Cédula Profesional.
8. Título o Certificado de Grado.
9. Cédula de Grado.
10. Publicaciones en su caso.

Favor de presentar y entregar documentación en Recursos Humanos de la Secretaría de Administración de la UCEMICH a más tardar 3 días hábiles antes del inicio de su contratación.